

NEO – IMMESSI IN RUOLO A.S. 2020-21

AMBITO 11 AMBITO 12

PROVINCIA DI LIVORNO

PLENARIA INIZIALE

Paola Barontini
Docente Referente Progetti Nazionali
ATP - Livorno

MIUR Nota n. 28730 DEL 21.09.2020

I docenti neoassunti dovranno essere in grado, da subito, di avere piena conoscenza delle misure previste nonché degli strumenti e delle metodologie per la Didattica Digitale Integrata (DDI), in modo da garantire la continuità didattica e il diritto allo studio in qualsiasi condizione.

Il DM 850/2015, del resto, prevede all'articolo 1, comma 4, che alle attività formative sia dedicato "un impegno complessivo pari ad almeno 50 ore, aggiuntive rispetto agli ordinari impegni di servizio", al fine di consentire, di anno in anno, di sopperire eventualmente alle necessità del sistema di istruzione con iniziative aggiuntive.

Plenaria iniziale

Servizio prestato di **180 giorni** di cui **almeno 120** per le attività didattiche



Competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche

PERIODO DI FORMAZIONE E PROVA IN 5 PASSI

Partecipazione alle attività formative

Competenze relazionali, organizzative e gestionali

Osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente



Il percorso formativo (DM 850/2015)

**Incontri propedeutici e di
restituzione
finale
6 ORE
(online)**

**Laboratori formativi
12 ORE
(online)**

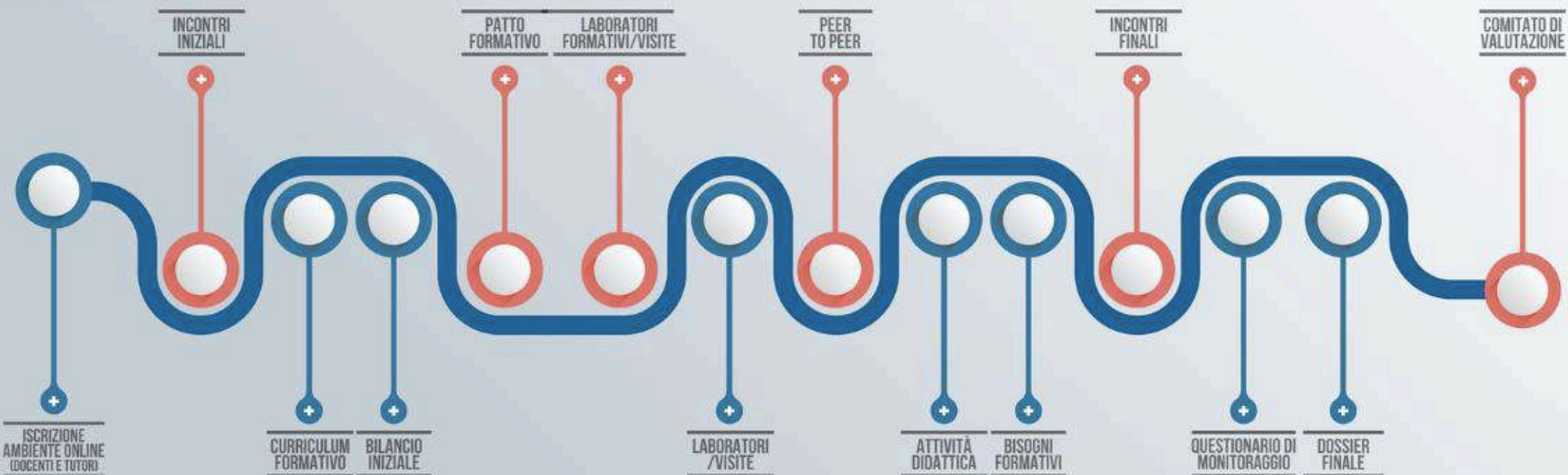
**Totale ore
50
formazione**

**Osservazione
in classe
12 ore
(in presenza o attraverso
DAD)**

**Formazione in piattaforma
INDIRE 20 ORE
(online)**

PERCORSO DI FORMAZIONE E PROVA

FORMAZIONE IN PRESENZA



FORMAZIONE ONLINE

A.S. 2019/20

INCONTRI PROPEDEUTICI E DI RESTITUZIONE FINALE

- **Dicembre 2020: incontro propedeutico (plenaria organizzata dall'istituto capofila per la formazione di ambito) – 3 h**
- **Maggio 2020: incontro di restituzione finale (plenaria organizzata dall'istituto capofila per la formazione di ambito) – 3 h**

La Piattaforma **INDIRE**

INDIRE ha predisposto un ambiente per la formazione dei neo-assunti:

L'ambiente consente al docente neo-immesso di:

- COMPILARE IL **PORTFOLIO DIGITALE**.
- ESPRIMERE IL PROPRIO GIUDIZIO SULL'INTERO PERCORSO FORMATIVO MEDIANTE **LA SEZIONE QUESTIONARI**
- AVERE A DISPOSIZIONE NELLA **SEZIONE DOSSIER FINALE** TUTTO IL MATERIALE REALIZZATO CHE DOVRA' ESSERE PRESENTATO AL COMITATO DI VALUTAZIONE
- ASSOCIARE IL NOME **DEL TUTOR ACCOGLIENTE**

IL PORTFOLIO DIGITALE

Il portfolio sostituisce quella che qualche anno fa veniva definita relazione finale

Al termine dell'anno di formazione e prova il docente è chiamato a presentare un **proprio portfolio professionale** in formato digitale. In esso sono contenuti:

- Il Bilancio iniziale delle competenze
- Il Curriculum professionale o formativo
- La sezione Laboratori
- La documentazione di **due attività didattiche**: progettazione, documentazione, riflessione
- Il Bilancio finale delle competenze
- I ***Bisogni formativi futuri*** (la prossima formazione)

IL BILANCIO INIZIALE DELLE COMPETENZE

- consente di fare il **punto sulle competenze** che il docente già possiede e su quelle che può/vuole potenziare
- sarà tradotto in un **patto formativo** ossia in un piano di miglioramento intenzionale (che coinvolge docente, tutor e dirigente scolastico)
- è strutturato in **tre aree**, ciascuna area a sua volta è articolata in **tre ambiti**

IL BILANCIO INIZIALE DELLE COMPETENZE: LE TRE AREE

- 1) Area delle competenze relative all'insegnamento (**DIDATTICA**)
- 2) Area delle competenze relative alla partecipazione alla vita della propria scuola (**ORGANIZZAZIONE**)
- 3) Area delle competenze relative alla propria formazione (**PROFESSIONALITÀ**)

LABORATORI FORMATIVI 12 H ONLINE

La sezione Laboratori è stata introdotta nel portfolio digitale a partire dall'anno scolastico 2017/18 col fine di fornire uno strumento dove descrivere e archiviare del materiale relativo alle esperienze formative previste a livello territoriale: i laboratori.

In questa sezione del portfolio devi indicare i laboratori formativi cui hai partecipato selezionando la voce “**Documenta un laboratorio**” per ogni laboratorio frequentato.

Attività formative online (valorizzando una didattica di tipo laboratoriale):
laboratori suddivisi in moduli formativi di 3 ore ciascuno in cui saranno affrontate le tematiche previste.

Tematiche Laboratori formativi (art. 8 D.M. 850/2015 e nota MIUR n. 28730 del 2/09/20)

- 1. Iniziative e provvedimenti legati alla gestione delle istituzioni scolastiche in fase di emergenza;**
- 2. Competenze relative alle metodologie e alle tecnologie della didattica digitale e della programmazione informatica (coding) per la digitalizzazione dei processi e degli strumenti di apprendimento;**
- 3. Piano per la formazione dei docenti con riferimenti anche al nuovo curriculum di educazione civica di cui alla Legge 20 agosto 2019, n.92;**
- 4. Ordinanza ministeriale, in corso di predisposizione, in materia di valutazione finale degli apprendimenti degli alunni delle classi della scuola primaria, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 bis del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22 (per gli insegnanti della scuola primaria);**
- 5. Lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, l'uso responsabile di Internet, la protezione dei dati personali, il contrasto al cyberbullismo**

L'Attività didattica: Analisi e documentazione

E' la parte centrale del portfolio:


- Progettazione
- Riflessione

N.B. L'attività di progettazione non prevede il caricamento di alcun file documentale.



La **PROGETTAZIONE** dell'attività didattica

La sezione Progettazione è costituita dalla sotto sezione **Scheda di progettazione dell'attività didattica** che consente al docente di inserire direttamente nell'ambiente le informazioni di progettazione dell'attività (argomento oggetto dell'attività, obiettivi, fasi di lavoro e strumenti di valutazione, ecc.).



La Riflessione

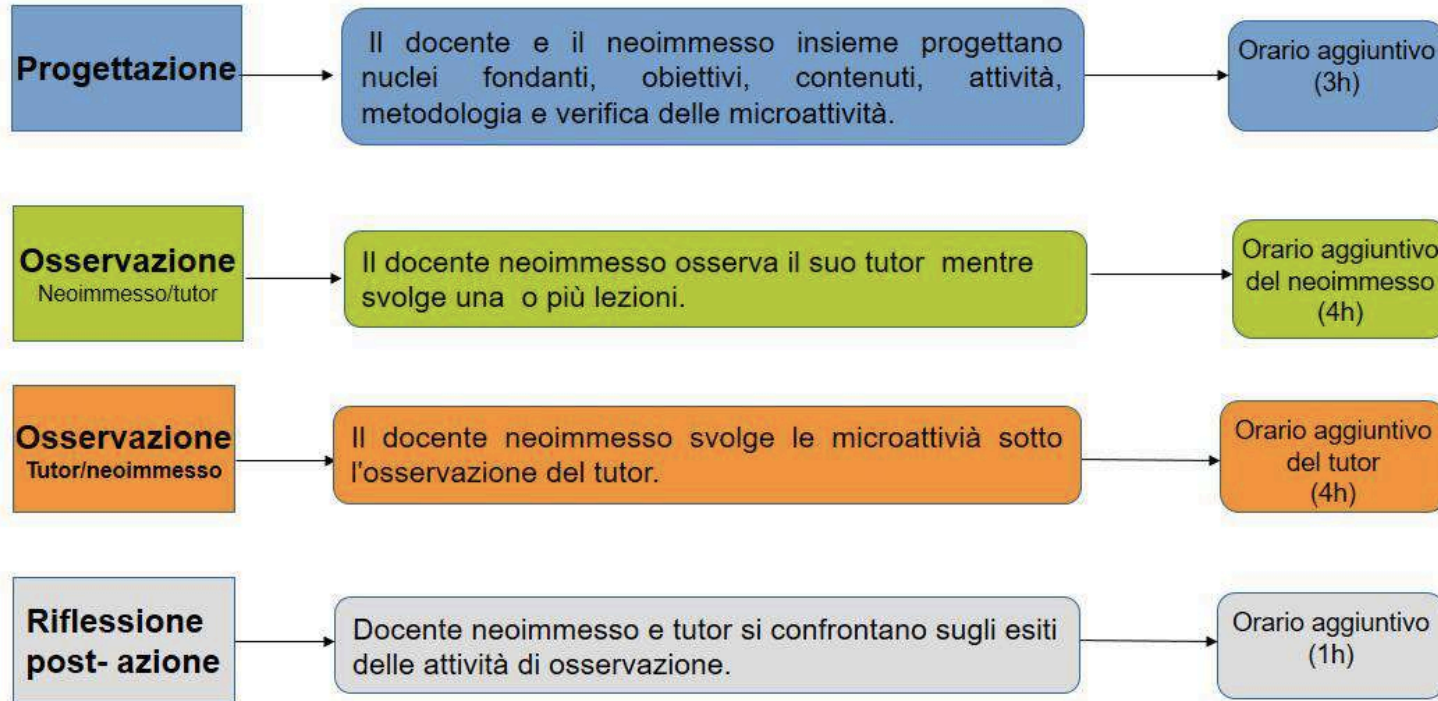
Nella pagina **Riflessione sull'attività**, vengono proposte alcune domande per riflettere e individuare le difformità tra l'attività pianificata e quella svolta: lo scarto tra i risultati previsti e quelli ottenuti; l'individuazione degli elementi vincenti da riprendere e rafforzare in successive attività; l'individuazione degli elementi critici da migliorare approfondendo aspetti teorici e/o sperimentando altre strade; quanto colleghi e tutor hanno influito sulla progettazione e svolgimento della stessa.

Il docente TUTOR

- E' designato dal Dirigente Scolastico sentito il Collegio dei docenti
- **Collabora al bilancio iniziale e finale delle competenze**
- Svolge le ore di **reciproca osservazione in classe**
- Presenta una **relazione come esito dell'istruttoria** sulle caratteristiche dell'azione professionale del docente a lui affidato
- E' **membro del Comitato di valutazione** in occasione del colloquio
- Riceve un'attestazione dell'attività svolta



Peer to Peer



II Bilancio delle competenze finali

- Quali cambiamenti sono avvenuti?
- In virtù di quali esperienze?
- Quali gli obiettivi futuri per continuare ad alimentare la propria professionalità?**

I BISOGNI FORMATIVI FUTURI

La **capacità di auto-valutare i punti di forza e di debolezza della propria professionalità**, e di progettare un proprio piano di sviluppo professionale, anche servendosi del Bilancio iniziale, rappresenta un'importante risorsa per orientare il docente verso la scelta di azioni formative coerenti con i propri bisogni in una prospettiva di formazione continua. Un utile riferimento a riguardo è il documento di lavoro del MIUR **“Sviluppo professionale e qualità della formazione in servizio”**, di aprile 2018.

Ambiti tematici proposti

Questi sono i contenuti che si ritiene che il docente voglia sviluppare/approfondire nel prossimo futuro sia in relazione ai propri interessi personali, sia alle richieste di miglioramento della propria scuola (espresse dal PTOF e relative al ruolo specifico)

- Inclusione degli alunni con Bes, DSA e disabilità
- Inclusione sociale e dinamiche interculturali
- Didattiche delle discipline
- Curricolo di educazione civica
- Metodologie e tecnologie per la didattica digitale
- Competenze digitali degli studenti
- Gestione delle istituzioni scolastiche in fase di emergenza
- Valutazione finale degli apprendimenti
- Gestione della classe e problematiche relazionali
- Contrasto alla dispersione scolastica
- Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento

**Grazie
dell'attenzione**